

buhl-paperform ist einer der weltweit führenden Hersteller von kundenspezifischen Verpackungslösungen aus Altpapier. Mit 70 Mitarbeitern/-innen entwickelt und produziert die buhl-paperform Faserformteile, die sich in vielen Branchen im In- und Ausland immer stärker als ökologische Verpackungsalternative durchsetzen.

**Wir suchen ab sofort in Teilzeit**

## Personalsachbearbeiter (m/w)

### Ihre Aufgaben:

- \_ Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- \_ Zeiterfassung, Kontrolle der Zeitkonten und des Zeitsystems
- \_ Ansprechpartner für Mitarbeiter, Führungskräfte und Behörden
- \_ Erstellung von Reports und Statistiken

### Ihre Qualifikation:

- \_ Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- \_ Umfassende Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- \_ Ein hohes Maß an Eigenverantwortung sowie eine zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise

### Das bieten wir Ihnen:

- \_ Attraktive Rahmenbedingungen
- \_ Flexible Arbeitszeitgestaltung
- \_ Qualifizierte Einarbeitung
- \_ Selbstständige und abwechslungsreiche Aufgaben
- \_ Regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- \_ Langfristige Perspektive in einem inhabergeführten Familienunternehmen

### Erkennen Sie sich wieder?

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie Ihre Bewerbung an Irena Stotz, [bewerbung@buhl-paperform.de](mailto:bewerbung@buhl-paperform.de).